

Ouverture de poste : Coordinateur(trice) des actions culturelles et citoyennes

Contexte de l'emploi :

Sur la commune (35 000 habitants, siège localisé en quartier prioritaire Politique de la ville), la MJC de Saint-Chamond association loi 1901(1 000 adhérents pour 120 heures d'ateliers hebdomadaires et 10 000 personnes par an accueillies en événementiel), est un acteur important et repéré des actions artistiques, culturelles et citoyennes.

L'association recrute une personne chargée de dynamiser sa programmation de spectacles, de construire et de fédérer son projet culturel et d'actions citoyennes.

Missions : Porter avec les élus associatifs et le directeur les projets culturels et citoyens :

- ✚ Conception, programmation et coordination de l'ensemble du secteur culturel et des actions citoyennes : développement de projets avec les adhérents, les habitants du quartier, les établissements scolaires, les compagnies en résidences :
 - ✓ 10 activités culturelles (cycle de 32 séances en année scolaire)
 - ✓ 20 conférences de l'Université Pour Tous
 - ✓ 10 actions (soirées philo, conférences dans le cadre du Nouvel Espace Culturel et Citoyen, projet de réseau des entreprises citoyennes à réactiver).
 - ✓ 10 spectacles vivants annuels (concerts, spectacles enfants ...)
 - ✓ 19 compagnies en résidence
 - ✓ 1 salon du livre
 - ✓ 1 festival « vivons ensemble la république »
 - ✓ 8 expositions temporaires de peinture/ photo ...etc

- ✚ Construire une transversalité entre les différents secteurs d'activités de la MJC :
 - ✓ Construction et organisation de partenariats avec les établissements scolaires
 - ✓ Veille sur l'actualité artistique locale
 - ✓ **Recherche et positionnement sur les appels à projet de financements**
 - ✓ Mettre en œuvre une synergie sur les compétences de la maison

- ✚ Compétences :
 - ✓ Maîtrise des écrits professionnels et capacités rédactionnelles et de synthèse
 - ✓ Maîtrise de la méthodologie de projets
 - ✓ Maîtrise des contraintes réglementaires à l'organisation d'événements
 - ✓ Capacité d'anticipation et d'organisation
 - ✓ Capacité et intérêt pour le travail en équipe et en partenariat
 - ✓ Connaissance du fonctionnement associatif
 - ✓ Connaissance en régie son et/ou lumière appréciées

- ✚ Formation de type Bac +2 /3 souhaitée en lien avec les champs de l'éducation populaire et/ou le développement culturel.
Expérience de 3 à 5 ans sur un poste en lien avec le profil.

- ✚ Cadre de l'emploi :
 - CDI à temps plein- non cadre - Rémunération à l'indice 300 groupe D de la convention collective de l'animation (Branche Éclat).
 - L'emploi se fait au siège de l'association (déplacements occasionnels).
 - Horaires variables mais un travail le soir et le week-end de manière régulière est à prévoir (Tous les vendredis soirs et certains samedis).
 - Cet emploi se fait sous l'autorité hiérarchique du directeur en concertation avec les instances statutaires de l'association
 - Mutuelle, ticket déjeuner. Ordinateur et téléphone portable

Candidature (CV + lettre de motivation) à adresser à Mr le Président, MJC de Saint-Chamond : recrutement@mjcstchamond.fr

Date limite de dépôt des candidatures : 31 janvier 2022 – prise de poste dès que possible



SAINT-CHAMOND
vivre d'ouverture



04 77 31 71 15 | accueil@mjcstchamond.fr



<https://mjcstchamond.fr>



2a Avenue de la Libération 42400 Saint-Chamond