



## Offre d'emploi

### Responsable Approvisionnement et Gestion Magasin

**La Fourmilière, supermarché coopératif de Saint-Etienne**, acteur de l'économie sociale et solidaire du territoire stéphanois, recrute **un.e responsable approvisionnement et gestion magasin**.

La Fourmilière est un supermarché coopératif, c'est-à-dire qui appartient à ses clients (qui sont co-associés et participent à la tenue du magasin à hauteur de 3h par mois).

Notre coopérative de consommateurs est auto-gérée, à but non lucratif, et fonctionne sur des principes et des méthodes de gouvernance partagée, où 1 associé = 1 voix. Le projet social et collectif de La Fourmilière est basé sur des valeurs sociales, solidaires et environnementales. Elle s'engage pour une alimentation de qualité, en grande partie locale et respectueuse de l'environnement. Est proposée au sein de la coopérative, une gamme de produits à des prix accessibles et justes pour les consommateurs et les producteurs. La Fourmilière a vocation à être un lieu de solidarité, de mixité sociale, et un lieu d'apprentissage du faire-ensemble.

**Raison d'être du poste** : au sein de la coopérative et en collaboration avec les coopérateurs associés bénévoles, vous êtes le.a responsable des achats, de l'approvisionnement, co-gestionnaire de la bonne marche quotidienne du magasin et de l'adaptation de son fonctionnement au bénévolat.

**Environnement et liens** : vos missions s'effectuent en autonomie au sein d'une équipe salariée polyvalente composée de 2 personnes qui ont chacun.e leur rôle et redevabilités, sous la responsabilité légale de la présidence de la coopérative, avec l'aide décisionnelle du Conseil coopératif et l'appui opérationnel des coopérateurs bénévoles.

#### **Redevabilités (missions):**

- Gestion de l'achat et de l'approvisionnement du magasin :
  - Passage des commandes et gestion des gammes en lien avec les bénévoles de la commission.
  - Approvisionnement dans le respect de la politique d'achat de la coopérative.
  - Relation commerciale avec les fournisseurs.
  
- Gestion de l'activité du magasin en adéquation avec le bénévolat :
  - Suivi de la bonne tenue du magasin.
  - Garant du respect des normes d'hygiène et de sécurité.
  - Application et évolution des processus magasin et leur communication.
  
- Missions partagées entre les salarié-es
  - Accompagnement hebdomadaire des équipes de bénévoles dans la tenue du

- magasin.
- Adaptation et communication du planning du magasin aux contraintes calendaires (horaires d'ouverture, jours fériés...).
- Participation à la coordination : réunion équipe salariée (hebdomadaire), réunion commissions et invitation au Conseil coopératif.

**Compétences techniques :**

- Expérience souhaitée en approvisionnement, gestion de stock, gestion de gammes.
- Maîtrise souhaitée de la vente, des réglementations commerciales et sanitaires.
- Maîtrise indispensable des outils informatiques (office, drive en ligne...) et logiciel de gestion de stock (Kaso).
- Bonne maîtrise des outils et méthodes de communication.

**Compétences humaines :**

- Attachement aux valeurs de l'économie sociale et solidaire.
- Dynamisme, Pédagogie, Patience
- Grande capacité relationnelle, Modération, Bienveillance.
- Grande capacité à travailler en autonomie et en équipe.
- Capacité à prioriser, à prendre des décisions et à rendre compte.
- Capacité à s'adapter, à gérer d'éventuelles situations de conflit.

**Contraintes** : réunions en soirée ponctuelles avec les bénévoles.

**Contrat** : CDI à temps plein (35H).

**Rémunération** : SMIC mensuel, mutuelle d'entreprise de qualité 100% patronale, % de remise en caisse pour les achats personnels en magasin.

**Prise de poste** : Rentrée 2022 (Septembre-Octobre).

**Lieu de travail** : Saint-Etienne (quartier Bellevue-Centre Deux).

**Candidatures** : Envoyer présentation personnelle (type CV) et lettre de motivation à [recrutement@coop-lafourmiliere.fr](mailto:recrutement@coop-lafourmiliere.fr) .