



Le réseau des MJC de la Loire recrute un.e directeur.trice adjoint.e

CDI Temps plein
à partir du 15/10/2024

L'association Départementale des MJC de la Loire

L'association Départementale des MJC de la Loire (12 administrateurices/ 6 ETP/ 500000€ de budget) est un réseau d'éducation populaire composé de 45 associations implantées tant en milieu rural qu'en milieu urbain ou péri-urbain. (500 administrateurices/460 salarié(e)s/7M€ de budget cumulé/18 000 adhérents dont 50% ont - de 25 ans).

L'Association Départementale des MJC de la Loire adhère à la déclaration des principes de « MJC de France ». Respectueuse des convictions personnelles, elle s'interdit toute attache avec un parti, un mouvement politique, une confession. Elle respecte le pluralisme des idées et les principes de laïcité mis en avant dans les valeurs républicaines et contribue au renforcement de la démocratie.

L'Association Départementale des Maisons des Jeunes et de la Culture (MJC) de la Loire a pour but de favoriser les échanges, la liaison et la coopération entre les MJC du territoire, notamment dans les domaines :

- Des relations avec les collectivités locales, départementales, régionales et d'autres partenaires dans le cadre de ses actions.
 - de la formation des bénévoles, animateurs et responsables des MJC. Et notamment dans le cadre de l'apprentissage
 - des actions communes aux MJC, dans tous leurs champs d'activités (loisir, culture, sport, information, formation, apprentissage de la citoyenneté, échanges internationaux, etc....)
 - du développement des MJC par la mise en commun de moyens matériels et humains.
 - de l'organisation de réunions diverses et de journées d'étude.
 - de la création et de la gestion de services et de matériels communs.
- et tout autre domaine suivant les demandes des MJC du territoire concerné.

L'Association Départementale des MJC de la Loire porte un service paie ainsi qu'une formation BPJEPS mention « animation sociale » et de nombreux outils pédagogiques et projets collectifs.

Description du poste

Positionnée au sein de l'équipe de 6 personnes, la direction adjointe assure une part importante de l'accompagnement des associations adhérentes ainsi qu'un appui à la direction.

Missions

1/Accompagner les MJC et clubs des Jeunes adhérents au réseau des MJC de la Loire sur les différents aspects et en fonction des besoins.

- Organisation associative et gouvernance
- Gestion financière
- Gestion des ressources Humaines
- Relation avec les partenaires
- Projet associatif, création de secteur, obtention d'agrément,...

2/ Assurer un appui à la direction de l'AD MJC 42

- Prendre en charge des dossiers relevant de la direction, à définir avec la directrice en fonction des compétences et envies du (de la) candidat (e)

3/Participer à la vie du réseau

- Participer et contribuer à l'animation des rencontres d'acteurs (animateurs, personnels d'accueil)
- Participer aux rencontres régionales et nationales en lien avec les dossiers pris en charge.

Profil recherché :

- Connaissance et expérience du fonctionnement associatif.
- Expérience de travail souhaitée dans le milieu de l'Education populaire.
- Connaissance du fonctionnement institutionnel et politique
- Grande capacité d'écoute, de relationnel et d'adaptation aux besoins des associations.
- Expérience du travail en partenariat et en réseau exigée.
- Capacité à interroger sa pratique et sa posture.
- Compétence attendue en gestion financière et gestion des ressources humaines pour pouvoir accompagner les associations adhérentes au réseau.
- Capacité d'analyse et de construction de scénarios-démarches d'accompagnement.
- Appétence forte pour le travail collectif dont vous serez un maillon essentiel.
- Maitrise des outils informatiques et numériques.
- Niveau BAC +3 (niveau 6)
- Permis B indispensable

Mots Clefs : Education populaire/écoute/sincérité/vie associative/détermination.

Conditions d'emploi :

- CDI Temps plein 35h /hebdo.
- Travail en soirée fréquent (2 à 3 soirs/semaine) compensé par 1 semaine de repos complémentaire.
- Organisation du travail sur 4 jours possible si le candidat le souhaite (lundi ou mercredi libre).
- Groupe « H » de la convention collective « éclat ».
Indice de base 400+38 points d'indemnité de mission (soit 2996€/brut mensuel) + reconstitution de carrière
- Voiture de fonction, téléphone mobile et ordinateur portable de fonction
- 6 Semaines de Congés payés et possibilité de prendre les jours de récupération pendant les vacances scolaires si le (la) candidat(e) le souhaite.
- Le (la) salarié (e) est placé(e) sous la responsabilité hiérarchique de la directrice.
- Emploi basé à Feurs (32 avenue Jean Jaurès), déplacement quotidien dans la Loire et ponctuellement en région et à Paris.
- Pas de télétravail

Déroulement du Recrutement :

- Envoi lettre de motivation argumentée + CV par mail à : contact@admjc42.fr avant le jeudi 27 juin 2024 à 14h
- Information des candidats sur leur sélection au jury le 1^{er} juillet.
- Jury le vendredi 5 juillet dans les locaux de l'AD MJC 42 (exercice + entretien). Prévoir 2h. L'entretien sera mené par un collectif d'administrateurs accompagné par la directrice.
- Réponse définitive aux candidats au plus tard le 15 juillet.